



LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
HAUTE MAURIENNE VANOISE

RECRUTE POUR LA PISCINE DE MODANE

AGENT D'ACCUEIL ET D'ENTRETIEN DES LOCAUX (H/F) POUR LA SAISON 2019

CONTEXTE

La Communauté de communes Haute Maurienne Vanoise (CCHMV) en Savoie est constituée de 10 communes (9 000 habitants). Elle est un acteur de proximité dans la vie quotidienne et culturelle des habitants avec la gestion des équipements intercommunaux (piscine, gymnase, cinémas...), la politique enfance-jeunesse, le portage de repas à domicile, la gestion d'une maison de services au public (MSAP), l'accompagnement et le portage de manifestations culturelles de portée communautaire, la gestion de services de transports collectifs à destination de la clientèle touristique et de la population locale.

La piscine intercommunale de Modane est ouverte du 1^{er} avril au 31 octobre et dispose de deux bassins couverts de 25 et 15 mètres, d'un parcours ludique, d'une pelouse extérieure et propose des activités aquaforme et des soirées à thème.

Dans le cadre de la gestion de la piscine, la CCHMV, recrute un agent d'accueil et d'entretien des locaux pour la saison 2019.

MISSIONS

Sous l'autorité de la Responsable du pôle Culture - Loisirs - Habitat et dans le cadre d'une relation fonctionnelle avec la Chef de bassin, vous remplirez les principales missions suivantes :

1. Entretien des vestiaires et des locaux

- **Avant l'ouverture en début de saison** : entretien approfondi de l'établissement (casiers : intérieur/extérieur, locaux de rangement type collège, nettoyeur pression dans les douches, tous les murs des vestiaires, sur les joints de carrelage, vitres, infirmerie, bureau Chef de bassin, local caissière)
- **Tous les lundis matin** : casiers, vitres, infirmerie, monobrosse, cuisine MNS ...
- **Tous les vendredis matin** : vestiaires MNS/CM, bureau Chef de bassin, ...
- **Quotidiennement** ou plusieurs fois dans la journée : nettoyer les douches, vestiaires, toilettes, cabines, aspirer sous les sèche-cheveux, poubelles au bord des bassins, passer l'autolaveuse dans le hall...
- **En présence de groupes scolaires** : faire le ménage entre chaque groupe, désinfecter les vestiaires, puis alternativement les casiers pour les parois des cabines
- Laver les torchons et les serpillères à l'aide de la machine à laver
- Tri et évacuation des déchets courants
- Assurer l'entretien, le nettoyage du matériel et des machines après usage
- Ranger le matériel et les machines
- Identifier les anomalies, les dysfonctionnements et les signaler

2. Accueil des usagers et tenue de la caisse

- Accueillir, renseigner et orienter le public
- Gérer les appels téléphoniques
- Tenir la caisse (encaissement des entrées, des activités et des produits)
- Faire l'état de caisse en fin de journée et déposer les valeurs au coffre
- Contrôler les entrées
- Surveiller les allées et venues dans le hall
- Faire respecter le règlement des espaces communs de la piscine (chaussures, ...)
- Être à la disposition du public pour diverses demandes
- Signaler toutes situations anormales auprès du chef de bassin

PROFIL

Connaissances Compétences	<ul style="list-style-type: none">▪ Techniques d'accueil du public▪ Maîtrise du matériel, des techniques et des produits d'entretien▪ Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité▪ Gestes et postures de la manutention▪ Utilisation de l'outil informatique▪ Savoir rendre compte de son activité
Qualités	<ul style="list-style-type: none">▪ Adaptabilité, capacités d'apprentissage, dynamisme▪ Sens du service public▪ Autonomie, sens pratique, réactivité▪ Rigueur et méthode, sens du détail, sens de l'organisation▪ Précis et consciencieux▪ Aisance relationnelle▪ Capacités à travailler en équipe▪ Discrétion

CONDITION

Conditions de recrutement	CDD jusqu'au 31 octobre 2019, grade d'adjoint technique A pourvoir dès que possible
Temps de travail	30 heures / hebdomadaire
Lieu d'activité	73500, Modane
Rémunération	Rémunération statutaire, régime indemnitaire, chèques déjeuner, CNAS
Calendrier	Date limite de candidature : 25 mars 2019 Poste à pourvoir le : dès que possible

COORDONNEES

Candidatures	Lettre de motivation et CV à adresser par mail à Solène MAZOCKY, Responsable du service Ressources humaines : s.mazocky@cchmv.fr à l'intention de Monsieur le Président de la Communauté de communes
Contacts	Danielle FLANDIN, Responsable du pôle Culture - Loisirs - Habitat d.flandin@cchmv.fr - 04.79.05.57.92